

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
юридического факультета
от «26» мая 2021 г., протокол № 5

Председатель  С.Ю. Морозов
подпись, расшифровка подписи

«26» мая 2021 г.
утверждается в подразделении, реализующем ОПОП ВО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Управление проектами в профессиональной деятельности
Факультет	Юридический
Кафедра	Конституционного, административного и гражданского процесса
Курс	1

Направление (специальность) 40.04.01 Юриспруденция (степень магистр)
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий ; Административное право. Финансовое право; Гражданское право. Гражданский процесс; Нормативно-правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления; Уголовное право. Уголовный процесс; Энергетическое и транспортное право.
полное наименование

Форма обучения очная, заочная
очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2021г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 11 от 29.06 2022 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Артёмова С.Т.	КАиГ процесса	к.ю.н., доцент

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
 <i>Подпись</i> / С.Т. Артёмова/ ФИО «26» 05 2021 г..

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление проектами в профессиональной деятельности» - дисциплина по выбору вариативной части учебного плана.

Она относится к циклу дисциплин, позволяющих изучить принципы и порядок организации деятельности для достижения поставленных целей и задач.

Рабочая программа дисциплины разработана с учетом новых научных разработок в области правового обеспечения в сфере цифровизации и информационных технологий.

Освоение дисциплины предполагает практическое осмысление ее тем на практических занятиях, в процессе которых магистрант должен закрепить и углубить теоретические знания, приобрести необходимые умения и навыки по составлению соответствующих юридических документов, решению ситуационных задач.

1.1. Цели

Целями учебной дисциплины являются:

- приобретение магистрантами теоретических знаний в области управления проектами в профессиональной деятельности, а также получение практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.
- развитие у магистрантов юридического мышления, более глубокого понимания российского права в целом, а также особенностей организации работы юриста.

1.2. Задачи

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- формирование у магистрантов понятий и категорий, используемых при изучении правового обеспечения в сфере управления проектами в профессиональной деятельности, позволяющих владеть соответствующей терминологией и правильно оперировать ею;
- формирование у магистрантов специального юридического мышления, позволяющего вскрывать основные закономерности развития и регулирования общественных отношений, связанных с правоотношениями, возникающих в области правового обеспечения в сфере управления проектами в профессиональной деятельности;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по профилю в целях применения этих знаний при решении научных и практических задач правового характера;
- выработка у студентов навыков и умения правильного применения, полученных знаний для принятия грамотных и обоснованных решений в ходе профессиональной деятельности;
- развитие у магистрантов навыков подготовки и правильного оформления юридических документов.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП, ОПОП

Учебная дисциплина Управление проектами в профессиональной деятельности входит в обязательную часть дисциплин учебного плана и имеет индекс Б1.О.05 и базируется на таких ранее изученных дисциплинах, как Технология самоорганизации личности. Знания, полученные в ходе изучения дисциплин Управление проектами в профессиональной деятельности применяются при изучении дисциплин Сравнительное правоведение, Методологические проблемы научных исследований в профессиональной деятельности, в ходе преддипломной практики, а также оцениваются в процессе ИГА.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» должны быть сформированы следующие компетенции: **УК-2; УК-3; УК-6, ОПК-2, ОПК-5; ОПК-7**

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации; методы разработки и управления проектами Уметь: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Владеть: методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства Уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

	методами организации и управления коллективом
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной личности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципы самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
ОПК-2 способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знать: общие правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных и индивидуальных правовых актов. Уметь: руководствуясь правилами проведения юридической экспертизы, квалифицированно отражать результаты проведения экспертизы в соответствующих документах. Владеть: навыками анализа содержания нормативных и индивидуальных актов с точки зрения их соответствия действующему законодательству с поставленной задачи, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству.
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знать: основы разработки нормативных правовых актов и правила подготовки иных юридических документов Уметь: выявлять пробелы и потребности правового регулирования, грамотно и квалифицированно составлять иные нормативные документы Владеть: навыками составления нормативных правовых актов, индивидуальных правовых актов с учетом специальных требований
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Знать: методы, способы и средства получения, хранения и переработки юридически значимой информации, включая правовые базы данных, различные виды поисковых систем, возможности глобальных компьютерных систем Уметь: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки юридически значимой информации для решения задач в профессиональной деятельности, в том числе с применением информационных технологий

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

	Владеть: навыками использования юридически значимой информации, в том числе в глобальных компьютерных системах для целей использования её в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
--	---

4. ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ.

4.1. Объем дисциплины в зачётных единицах (всего) составляет 2 зачётные единицы.

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах) – 72 часов.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очная)			
	Всего по плану часов / ЗЕТ	В т.ч. по семестрам		
		1	2	5
1	2	3	4	5
Аудиторные занятия:	30		42	
Лекции	15		15	
практические и семинарские занятия	15		15	
лабораторные работы (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	42		42	
Всего часов по дисциплине	72/2		72/2	
Текущий контроль (количество и вид: конт. работа, коллоквиум, реферат)	Устный опрос, тестирование		Устный опрос, тестирование	
Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачёт		зачёт	

форма обучения заочная

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очная)			
	Всего по плану часов / ЗЕТ	В т.ч. по семестрам		
		1	4	5
1	2	3	4	5

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Аудиторные занятия:	8	8		
Лекции	4	4		
практические и семинарские занятия	4	4		
лабораторные работы (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	60	60		
Всего часов по дисциплине	72/2	72/2		
Текущий контроль (количество и вид: конт. работа, коллоквиум, реферат)	Устный опрос, тестирование	Устный опрос, тестирование		
Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачёт 4	Зачёт 4		

4.3. Содержание дисциплины. Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения очная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		лекции	практические занятия, семинары	лабораторные работы			
1	2	3	4	5	6	7	8.
1.Концепция управления проектами: общие положения	10	2	2			6	доклад
2.Основы управления проектами	10	2	2		2	6	доклад
3.Организация управления проектом	8	2	2		2	4	доклад
4.Разработка концепции проекта	8	2	2		2	4	доклад

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

5.Планирование проекта	10	2	2		2	6	тест
6.Проектные риски	10	2	2			6	доклад
7.Финансирование проектов	10	2	2			6	тест
8.Управление реализацией проекта	6	1	1			4	тест
Итого	72	15	15		8	42	

Форма обучения заочная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		лекции	практические занятия, семинары	лабораторные работы			
1	2	3	4	5	6	7	
1.Концепция управления проектами: общие положения	11	1				10	доклад
2.Основы управления проектами	11	1				10	доклад
3.Организация управления проектом	11	1				10	доклад
4.Разработка концепции проекта	11	1				10	доклад
5.Планирование проекта	5		1		1	4	тест
6.Проектные риски	5		1		1	4	доклад
7.Финансирование проектов	7		1		1	6	тест
8.Управление реализацией проекта	7		1		1	6	тест
Итого	72	4	4		4	60	Зачет 4 ч

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Тема 1. Концепция управления проектами: общие положения

Определение проекта, его особенности. Сущность и характеристики управления проектами. Функции традиционного и проектного менеджмента. Известные классификации проектов. Эволюция теории и практики управления проектами.

Тема 2. Основы управления проектами

Миссия и цели проекта. Целеполагание в проектном менеджменте. Стратегии проекта. Основные подходы к разработке стратегии проекта. Жизненный цикл проекта и его основные фазы. Ближнее и дальнее окружение проекта. Основные факторы дальнего окружения проекта. STEP –анализ. Основные участники проекта.

Тема 3. Организация управления проектами

Типы организационных структур: линейная, линейно-функциональная, матричная, их достоинства и недостатки. Руководитель проекта, его обязанности. Требования, предъявляемые к руководителю проекта. Команда проекта, модели ее формирования.

Тема 4. Разработка концепции проекта

Инициирование проекта, проектное предложение. Основные элементы проектного анализа: правовой, технический, финансовый, коммерческий, экологический, организационный, социальный, экономический анализ.

Тема 5. Планирование проекта

Основные задачи планирования проекта. Структура разбиения работ, принципы ее построения. Календарный план (расписание) проекта. Графические методы составления расписания проекта: диаграммы Ганта, сетевые графики. Формы сетевых графиков. Ресурсное планирование, его основные типы. Планирование затрат по проекту. Методы оценки стоимости проекта.

Тема 6. Проектные риски

Понятия неопределенности и риска. Определение проектного риска. Классификация рисков. Методы анализа и оценки рисков: качественный и количественный анализ рисков. Показатели для количественной оценки рисков. Методы реагирования на проектные риски.

Тема 7. Финансирование проектов

Методы финансирования проектов. Основные источники финансирования проектов, их сравнительная характеристика. Проектное финансирование, его особенности. Формы проектного финансирования.

Тема 8. Управление реализацией проекта

Организация исполнения проекта. Виды коммуникаций проекта, требования, предъявляемые к ним. Управление проектными коммуникациями. Управление качеством проекта, принципы управления качеством. Управление поставками: планирование поставок, выбор поставщиков, администрирование контрактов. Контроль и мониторинг

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

проекта. Управление изменениями: основные процедуры. Управление завершением проекта: решаемые задачи.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1: Основы управления проектами.

Форма проведения – семинар. Вопросы для обсуждения на семинаре.

1. Формирование миссии и стратегии проекта.
2. Исследование основных стадий жизненного цикла проекта.
3. Анализ окружения проекта с применением STEP- анализа.

Тема 2: Организация управления проектами.

Форма проведения – семинар. Вопросы для обсуждения на семинаре

1. Анализ основных организационных структур проекта.
2. Формирование организационных структур для различных типов проектов.
3. Формирование команды проекта.

Тема 3: Разработка концепции проекта.

Форма проведения – семинар. Вопросы для обсуждения на семинаре :

- 1.Формирование концепции проектов для различных типов проектов и различных отраслей.
2. Оформление проекта,
- 3.Особенности проекта в работе юриста.

Тема 4: Планирование проекта

Форма проведения – семинар. Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Временные графики проекта.
2. Планирование работы юриста.
3. Планирование затрат.
4. Оптимизация затрат в работе юриста.

Тема 5: Оценка эффективности проектов

Форма проведения – семинар. Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Эффективность в деятельности юристов;
- 2.Нахождение статических и динамических показателей экономической эффективности юридических (правовых) проектов.

Тема 6: Проектные риски

Форма проведения – семинар. Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Качественный и количественный анализ рисков.
2. Методы снижения рисков проекта

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

3. Выявление основных рисков для различных типов проектов

Тема 7: Финансирование проектов

Форма проведения – семинар. Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Основные источники финансирования проектов.
2. Проектное финансирование и его формы.
3. Применение понятия финансирования проекта к деятельности юристов.

Тема 8: Управление реализацией проекта

Форма проведения – семинар. Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Управление коммуникациями в деятельности юриста.
2. Управление изменениями проектной деятельности юриста.

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)

В связи с отсутствием в учебном плане лабораторных работ по данной учебной дисциплине раздел «Лабораторные работы (Лабораторный практикум)» в настоящей рабочей программе дисциплины отсутствует.

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Данные виды работ не предусмотрены учебным планом.

Примерная тематика докладов.

1. Концепция управления проектами
2. Окружение проектов
3. Проектный цикл
4. Разработка концепции проекта
5. Проектный анализ при рассмотрении спора в суде.
6. Организационные структуры управления проектами.
7. Организация проектного офиса юриста.
8. Место и значение лидера в команде единомышленников при подготовке спора к рассмотрению в суде.
9. Экономические составляющие проекта в деятельности юриста.
10. Оценка эффективности инвестиционных проектов на примере акционерных обществ.
11. Основные функции управления проектами в правовой сфере.
12. Планирование проекта в деятельности юриста.

Доклад — самостоятельная работа, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы. Доклад отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

выражая в то же время и точку зрения самого автора.

Целью написания доклада является формирование у обучающихся навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде); грамотного оформления и изложения содержания доклада; интереса к определенной научной и практической проблематике для дальнейшего исследования ее в процессе обучения.

Основные задачи обучающегося при написании доклада:

- комплексный анализ нормативных правовых актов, учебной и специальной литературы, судебной практики по теме исследования;
- использование источников информации по теме исследования для правильного понимания авторских позиции;
- изложение собственного мнения по исследуемой проблеме.

Требования к содержанию:

- материал должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.);

при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Формирование миссии и стратегии проекта.
2. Исследование основных стадий жизненного цикла проекта.
3. Анализ окружения проекта с применением STEP- анализа.
4. Анализ основных организационных структур проекта.
5. Формирование организационных структур для различных типов проектов.
6. Формирование команды проекта.
7. Формирование концепции проектов для различных типов проектов и различных отраслей.
8. Оформление проекта
9. Особенности проекта в работе юриста.
10. Временные графики проекта.
11. Планирование работы юриста.
12. Планирование затрат.
13. Оптимизация затрат в работе юриста.
14. Эффективность в деятельности юристов
15. Нахождение статических и динамических показателей экономической эффективности юридических (правовых) проектов.
16. Качественный и количественный анализ рисков.
17. Методы снижения рисков проекта
18. Выявление основных рисков для различных типов проектов
19. Основные источники финансирования проектов.
20. Проектное финансирование и его формы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

21. Применение понятия финансирования проекта к деятельности юристов.
22. Управление коммуникациями в деятельности юриста.
23. Управление изменениями проектной деятельности юриста.

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).

Форма обучения - очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
1.Концепция управления проектами: общие положения	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, проверка доклада
2.Основы управления проектами	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, проверка доклада
3.Организация управления проектом	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, проверка доклада
4.Разработка концепции проекта	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, проверка доклада
5.Планирование проекта	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, проверка теста
6.Проектные риски	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, проверка доклада
7.Финансирование проектов	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, проверка теста
8.Управление реализацией	Проработка учебного материала,	4	Устный

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

проекта	доклад, подготовка к сдаче зачета		опрос, проверка теста
---------	-----------------------------------	--	-----------------------

Форма обучения - заочная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
1.Концепция управления проектами: общие положения	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	10	Устный опрос, проверка доклада
2.Основы управления проектами	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	10	Устный опрос, проверка доклада
3.Организация управления проектом	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	10	Устный опрос, проверка доклада
4.Разработка концепции проекта	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	10	Устный опрос, проверка доклада
5.Планирование проекта	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, проверка по тестам
6.Проектные риски	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	4	Устный опрос, проверка доклада
7.Финансирование проектов	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, проверка по тестам
8.Управление реализацией проекта	Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, проверка по тестам

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (Управление проектами в профессиональной деятельности)

А) Список рекомендуемой литературы:

Основная литература:

1. Толстых, Т. О. Управление проектами : учебник / Толстых Т. О. - Москва : МИСиС, 2020. - 142 с. - ISBN 978-5-907226-86-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226869.html>. - Режим доступа : по подписке.
2. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474109>
3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084>

Дополнительная литература:

1. Лебедева, Т. Н. Методы и средства управления проектами [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017. — 79 с. — ISBN 978-5-9909865-1-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81304.html>.
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>
3. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : практическое пособие / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-09088-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455590>.
4. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473824>.

Учебно-методические рекомендации

Артемова С. Т. Управление проектами в профессиональной деятельности : учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» (уровень магистратуры) / С. Т. Артемова; УлГУ, Юрид. фак. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 389 КБ). - Текст : электронный.
<http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4878>

Согласовано: Вед. специалист / Сарронова О.Н. / 1.09.21
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации

1. Указ Президента РФ от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»
2. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в соответствии с которым сформирована национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации».
3. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)"» // СЗ РФ. 2014. № 18, ст. 2159.

б) Программное обеспечение

наименование
Система «Антиплагиат.ВУЗ»
Microsoft Office
ОС Microsoft Windows
СПС Консультант Плюс

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

1.1. Образовательный портал УлГУ. Режим доступа : <http://edu.ulsu.ru>

Согласовано:
зам. начальника УИТиТ
Должность сотрудника УИТиТ

Клочкова А.В.
ФИО

Подпись

Дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения занятий используется следующее материально-техническое обеспечение: лекционная аудитория, и аудитория для занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории (комплект мультимедийного оборудования: ПК, мультимедийный проектор, экран, акустические колонки); оборудование видеоконференцсвязи «Policom-600»; помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, и библиотека с читальным залом, укомплектованная в соответствии с существующими нормами.

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Разработчик:



Подпись

доцент
должность

Артёмова С.Т.
Ф.И.О.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Беспалова М.П.		29.06.2022
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Беспалова М.П.		29.06.2022
3				
4				
5				
6				

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (Управление проектами в профессиональной деятельности)

а) Список рекомендуемой литературы

Основная:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489197>.
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468486>.
3. Толстых, Т. О. Управление проектами : учебник / Т. О. Толстых, Д. Ю. Савон. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-907226-86-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106742.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная :

1. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496309>.
2. Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для вузов / М. В. Немытина [и др.] ; под редакцией М. В. Немытиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06691-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489048>.
3. Попов, Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Учебники для программы MBA). — ISBN 978-5-16-002337-3. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1153780>. — Режим доступа: по подписке.
4. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493673>.
5. Ильина, О. Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие : монография / О. Н. Ильина. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — (Научная книга). — ISBN 978-5-9558-0400-2. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018367>. — Режим доступа: по подписке.

Учебно-методическая литература:

1. Артемова С. Т. Управление проектами в профессиональной деятельности : учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» (уровень магистратуры) / С. Т. Артемова; УлГУ, Юрид. фак. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 389 КБ). - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4878>

Согласовано:

Вед. специалист НБ УлГУ/ Сафронова О.Н. /  / 2022
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

б) Программное обеспечение

наименование
Система «Антиплагиат.ВУЗ»
Microsoft Office
ОС Microsoft Windows
СПС Консультант Плюс

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.3. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. – Москва, [2022]. – URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. ООО «Консультант Плюс» – Электрон. дан. – Москва : КонсультантПлюс, [2022].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий FastView : электронные журналы / ООО ИВИС. – Москва, [2022]. URL: <https://dlib.fastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022]. – URL: <https://nzb.rf>. – Режим доступа: для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase : научно-информационная база данных EBSCO | EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФАУ «ФИИ(ГО)». URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Mega-PRO / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа: для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Подпись сотрудника УИТИГ

подпись

подпись

дата